

Принято:  
Педагогическим советом  
№ \_\_\_\_\_ протокол № 2  
от 29 01 2014 г

Утверждено:  
приказом заведующей МБДОУ  
Детский сад «Тополёк»  
  
Матшарова И.В.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге достижений детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБДОУ детского сада «Тополёк»

### 1. Общие положения

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013), приказом Министерства образования и ФГОС, Уставом Учреждения

1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. В условиях Учреждения мониторинг осуществляется с детьми с трех лет.

1.4. Мониторинг – система организации сбора, хранения, анализа, обработки и распространения информации о развитии интегративных качеств воспитанников, обеспечивающую непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования их динамики

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

### 2. Цель и задачи мониторинга

2.1. **Цель мониторинга** – изучить процесс достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования на основе выявления динамики формирования у воспитанников интегративных качеств, которые они должны приобрести в результате ее освоения к 7 годам. Что поспособствует качественной подготовке к школе.

**Задачами педагогического мониторинга** являются:

- сбор и обработка информации о развитии интегративных качеств воспитанников,
- проведение анализа изменений в развитии интегративных качеств воспитанников;
- принятие мер по совершенствованию образовательного процесса
- дополнение и изменение системы показателей педагогического мониторинга.
- наметить индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности, развития ребенка.

### 3. Объекты предмет мониторинга

3.1. Объектом мониторинга является образовательный процесс.

3.2. Предметом мониторинга являются интегративные качества воспитанников.

### 4. Организация мониторинга

4.1. В условиях Учреждения мониторинг осуществляется в следующих возрастных группах: вторая младшая (3-4 года), средняя (4-5 лет), старшая (5-6 лет), подготовительная (6-7 лет).

4.2. Мониторинг проводится группой специалистов под руководством старшего воспитателя. В группу входят старший воспитатель, воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель (педагог - психолог). Зона ответственности каждого специалиста за интегративное качество прописано в таблице изучения специалистов ДООУ интегративных качеств (приложение № 4)

4.3. Мониторинг включает в себя три этапа:

4.3.1. 1 этап – подготовительный:

- проведение обучения, инструктажа, совещания педагогического коллектива;
- определение перечня системы показателей интегративных качеств (итоговая таблица динамики формирования интегративных качеств)(Приложение 1);
- подготовка инструментария для проведения мониторинга - листы наблюдений (используется готовый мониторинг качества освоения программы Ю.А. Афонькина, в котором имеются таблицы по исследованию интегративных качеств и параметры и система счета для каждой возрастной группы в соответствии с ООП ДООУ.
- определение сроков проведения мониторинга (циклограмма)(Приложение 3).
- сводные таблицы уровне достижения детьми планируемых результатов динамики формирования интегративных качеств. (Приложение № 2)

4.3.2. 2 этап - практический(непосредственное наблюдение и фиксация результатов)

4.4.3. 3 этап - аналитический:

- обработка и анализ полученных данных;
- анализ хода мониторинга: определение соответствия целям и задачам;
- выявление проблем, затруднений с организацией образовательного процесса, с проведением мониторинга;
- корректировка ранее выделенной системы показателей интегративных качеств;
- формирование информационной базы мониторинга;
- составление аналитических документов (сводных таблиц (приложение №2) и итоговых таблиц динамики формирования интегративных качеств (приложение № 1).

4.5. Методы сбора и обработки информации

В работе по проведению мониторинга развития интегративных качеств воспитанников используются следующие методы:

- наблюдение
- беседа;
- опрос;
- тест;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.
- экспериментальные процедуры

4.3. К каждому интегративному качеству имеются свои методы мониторинга и прописаны они в таблице «Зона ответственности каждого специалиста за интегративное качество прописано в таблице изучения специалистов ДООУ интегративных качеств» (приложение № 4)

4.6. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- оперативность;
- конкретность;
- объективность;
- достаточность.

## **5. Функции должностного лица, осуществляющего мониторинг**

5.1. Функции должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг.

Педагогический мониторинг в учреждении осуществляет воспитатель данной возрастной группы, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель под руководством старшего воспитателя.

5.1.1. Старший воспитатель совместно с воспитателями и специалистами Учреждения составляют циклограмму (приложение № 3) проведения мониторинга, проведение обучения, инструктаж, совещание педагогического коллектива по проведению мониторинга, составляет отчет о результатах мониторинга в ДОУ. Формой отчета является (сводных таблиц уровне достижения детьми планируемых результатов динамики формирования интегративных качеств (приложение №2) и итоговых таблиц динамики формирования интегративных качеств (приложение № 1).

5.1.2. Воспитатель, инструктор по физ. культуре, музыкальный руководитель составляет:

- итоговую таблицу динамики формирования интегративных качеств (*Приложение 1*);
- (листы наблюдений) таблицы мониторинга качества освоения программы Ю.А.

Афонькина, в котором имеются таблицы по исследованию интегративных качеств и параметры и система счета для каждой возрастной группы в соответствии с ООП ДОУ.

- сводные таблицы уровне достижения детьми планируемых результатов динамики формирования интегративных качеств. (*Приложение № 2*)

5.2. Результаты мониторинга обсуждаются на Совете педагогов ДОУ. Материалы мониторинга могут быть представлены на заседания ПМПК ДОУ, ПМПК района по согласию родителя проверяемого ребенка. По окончании мониторинга, на основании итоговых таблиц и сводных таблиц, определяется общие тенденции, проблемы и пути их решения.

5.3. Результаты мониторинга конкретного ребенка представляются его родителям (законным представителям). Отчеты мониторинга представляются по требованию.

5.5. Материалы мониторинга хранятся в печатном варианте в методическом кабинете у старшего воспитателя. Листы наблюдений хранятся в группе у воспитателя. Сводные таблицы в методическом кабинете. Срок хранения 5 лет.

## **6. Права и обязанности должностного лица, осуществляющего мониторинг**

6.1. Должностное лицо имеет право:

6.1.1. Педагоги:

- по согласованию со старшим воспитателем переносить и изменять сроки мониторинга.

- по согласованию со старшим воспитателем использовать общие (сводные) показатели мониторинга по группе для освещения деятельности ДООУ в средствах массовой информации или при участии в конкурсе или при аттестации.

6.1.2. Старший воспитатель имеет право:

- рекомендовать по итогам педагогического мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников и дошкольных образовательных учреждений;
- по согласованию, переносить и изменять сроки обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим ДООУ использовать сводные (общие) результаты педагогического мониторинга для освещения деятельности Учреждения в средствах массовой информации или в конкурсе.

6.2. Должностное лицо обязано:

- сообщить родителю (законному представителю) о сроках проведения, методах и результатах мониторинга.

6.3. Должностное лицо несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения мягкого результативного мониторинга
- качество проведения процедуры мониторинга (сбор, обработка, анализ и хранение результатов);
- ознакомление с результатами мониторинга вышестоящих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий) и родителей;
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв сроков проведения мониторинга и оформления отчетной документации.

## **7 Документация**

- соглашение родителей на проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБДОУ детский сад «Колосок» в \_\_\_\_\_ группе (приложение № 5)

- таблица изучения специалистов ДООУ интегративных качеств (приложение № 4)

-- определение перечня системы показателей интегративных качеств ( итоговая таблица динамики формирования интегративных качеств) (Приложение 1);

- подготовка инструментария для проведения мониторинга - листы наблюдений (используется готовый мониторинг качества освоения программы Ю.А. Афонькина, в котором имеются таблицы по исследованию интегративных качеств и параметры и система счета для каждой возрастной группы в соответствии с ООП ДООУ.

- циклограмма ( определение сроков проведения мониторинга) (Приложение 3).

- сводные таблицы уровней достижения детьми планируемых результатов динамики формирования интегративных качеств. (Приложение № 2)

## **8. Контроль**

Контроль за проведение мониторинга осуществляет старший воспитатель.

Контроль заключается в проверке документации

## **9. Отчетность**

- сводные таблицы уровней достижения детьми планируемых результатов динамики формирования интегративных качеств. Сдаются старшему воспитателю в конце учебного года(Приложение № 2)
- определение перечня системы показателей интегративных качеств. Сдаются старшему воспитателю в конце учебного года( итоговая таблица динамики формирования интегративных качеств) (Приложение 1);